# ЗАТВЕРДЖЕНО

# рішення Чернігівської районної ради

# \_\_\_\_\_ вересня 2013 року “Про

# затвердження Програми по

# використанню коштів районного

# бюджету та іншої субвенції на

# виконання доручень виборців

# депутатами районної ради на 2013 рік”

**РАЙОННА ПРОГРАМА**

**по використанню коштів районного бюджету**

**та іншої субвенції на виконання доручень**

**виборців депутатами районної ради**

**на 2013 рікЗМІСТ**

Назва розділу

1. Паспорт районної Програми по використанню коштів районного бюджету та іншої субвенції на виконання доручень виборців депутатами районної ради на 2013 рік.

2.Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма.

3.Мета реалізації Програми.

4.Перелік завдань та заходів реалізації Програми.

5.Фінансове забезпечення виконання завдань Програми.

6. Контроль за ходом виконання Програми.

7.Додаток 1.

**І. Паспорт програми**

Назва : Програма по використанню коштів районного бюджету та інших субвенцій на виконання доручень виборців депутатами районної ради на 2013 рік.

Підстава для розроблення: Закон України «Про статус депутатів місцевих рад», Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України, Закон України «Про місцеві державні адміністрації».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Ініціатор розроблення програми** | Депутат Чернігівської районної радиГрінченко Юрій Петрович |
| 2 | **Номер і назва розпорядчого документа виконавчої влади про розроблення програми** | **Закон України «Про статус депутатів місцевих рад», пункт 17 частина 1, частина 2 статті 43 Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункт 21 стаття 91 Бюджетного Кодексу України, пункт 22 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування вУкраїні», ст. 18 Закону України «Про місцеві державні адміністрації».** |
| 3 | **Розробник програми** | Депутат Чернігівської районної радиГрінченко Юрій Петрович |
| 4 | **Відповідальний виконавець програми** | **Чернігівська районна державна адміністрація** |
| 5 | **Учасники програми** | **Розпорядники коштів районного бюджету, сільські, селищні ради** |
| 6 | **Термін реалізації** | **2013 рік** |
| 7 | **Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми** | **Районний бюджет, сільські, селищні бюджети** |
| 8 | **Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього** | **До 460000,0 грн.** |
| 9 | **В тому числі** |  |
| 10 | **коштів районного бюджету** | **До 460000,0 грн.** |

**Визначення проблеми, на розв`язання якої спрямована Програма**

Забезпечення стабільного соціально-економічного розвитку та соціального захисту громадян Чернігівського району.

**III. Мета Програми**

Метою програми є забезпечення умов для ефективного здійснення депутатами Чернігівської районної ради їх виборчих програм в інтересах виборців та територіальної громади району в цілому, спрямованих на зміцнення матеріально - технічної бази закладів району, здійснення соціального захисту громадян, надання матеріальної підтримки найбільш соціально незахищеним верствам населення та інше, що не суперечить чинному законодавству.

**ІV. Перелік завдань і заходів комплексної Програми**

**та результативні показники**

Виконання програми має забезпечити здійснення депутатами районної ради своїх виборчих програм, спрямованих на :

* благоустрій територій сільських та селищних рад;
* зміцнення матеріально - технічної бази бюджетних установ району;
* соціальне забезпечення та підтримку соціально незахищених верств населення.

**V. Фінансове забезпечення виконання завдань Програми**

Фінансування програми здійснюється за рахунок коштів районного бюджету з урахуванням вимог ст.51 Бюджетного кодексу України згідно Порядку використання коштів районного бюджету та іншої субвенції на виконання доручень виборців депутатами районної ради (додаток 1), виходячи з реальних можливостей районного бюджету.

**VI. Контроль за ходом виконання Програми**

Контроль за виконанням заходів програми покладається на постійну комісію районної ради з питань бюджету, фінансів, соціально - економічного розвитку.

Головні розпорядники коштів районного бюджету та місцеві ради щоквартально інформують районну раду про використання коштів, отриманих на виконання доручень виборців депутатами районної ради.

# Депутат Чернігівської

# районної ради Ю.П. Грінченко

Додаток 1 до Програми по використанню коштів районного бюджету та іншої субвенції на виконання доручень виборців депутатами районної ради на 2013 рік

**ПОРЯДОК**

**використання коштів районного бюджету та іншої субвенції на виконання доручень виборців депутатами районної ради**

* 1. **Загальні положення**

1. Порядок визначає напрями та умови виділення і звітування про використання коштів, передбачених в районному бюджеті на фінансову підтримку виконання доручень виборців депутатами районної ради в межах повноважень, наданих Законом України "Про статус депутатів місцевих рад".

2. Обсяг видатків встановлюється рішенням районної ради про районний бюджет по коду бюджетної класифікації видатків 250404 "Інші видатки на виконання доручень виборців депутатами районної ради". Співвідношення розподілу загальної суми коштів, визначеної на одного депутата між видами бюджетів проводиться за пропозиціями депутатів районної ради.

3. Джерелом формування цих видатків є кошти від перевиконання доходної частини загального фонду районного бюджету.

4. При уточненні показників поточного року по районному бюджету, районною радою подаються обґрунтовані пропозиції фінансовому управлінню райдержадміністрації щодо загального обсягу бюджетних асигнувань на зазначену мету, виходячи з ліміту витрат коштів на кожного депутата, який складає не більше 5000,0 грн.

5. Кошти, визначені депутатом для використання у бюджетах нижчого рівня передаються рішенням про районний бюджет до відповідного бюджету у вигляді іншої субвенції з районного бюджету сільським, селищним бюджетам на виконання доручень виборців депутатами районної ради.

6. Інші субвенції з районного бюджету сільським, селищним бюджетам на виконання доручень виборців депутатами районної ради враховуються в дохідній частині відповідних сільських, селищних бюджетів району, визначених рішенням районної ради з урахуванням намірів кожного депутата щодо витрачання коштів у селі чи селищі.

* 1. **Напрями та умови використання коштів**

2.1. Обсяг бюджетних призначень на виконання функцій або надання послуг, матеріальної допомоги здійснюється на основі обгрунтованого листа (подання) депутата районної ради до голови районної ради або райдержадміністрації.

2.2. Витрачання коштів на виконання доручень виборців депутатами районної ради у міжсесійний період проводиться відповідно до спільного розпорядження голови райдержадміністрації та голови районної ради. Бюджетному призначенню надається код функціональної та економічної класифікації, виходячи з напрямку використання коштів.

2.3. Помісячно, після затвердження рішенням районної ради розподілу між рівнями бюджетів загального обсягу коштів районного бюджету та іншої субвенції на виконання доручень виборців депутатами районної ради, районною радою приймаються пропозиції депутатів по спрямуванню залишку нерозподіленої суми, яка обліковується на районному рівні. Її використання затверджується рішенням районної ради або у міжсесійний період спільним розпорядженням голови районної державної адміністрації та голови районної ради з встановленням коду бюджетної класифікації видатків та головного розпорядника коштів районного бюджету по внесених напрямках використання коштів депутатами районної ради.

2.4. Спільні розпорядження враховуються та затверджуються у видатковій частині місцевих бюджетів на черговій сесії відповідної ради.

2.5. Подання депутатів районної ради можуть містити пропозиції щодо спрямування асигнувань на такі цілі: благоустрій території сільських, селищних рад, ремонт об'єктів та зміцнення матеріально-технічної бази бюджетних установ освіти, охорони здоров'я, соціального захисту та соціального забезпечення, культури, спорту, підтримку малозабезпечених категорій громадян.

2.6. Звернення депутатів районної ради про виділення коштів повинні включати:

* напрями використання коштів;
* юридичну або фізичну особу, якій пропонується їх виділити (для фізичної особи - ідентифікаційний номер, паспортні дані, акт матеріально-побутового обстеження або висновок органу місцевого самоврядування за місцем проживання заявника про необхідність надання грошової допомоги);
* обсяг асигнувань, який пропонується надати;
* при необхідності іншу інформацію.

2.7. У разі надсилання допомоги поштовими переказами, розмір витрат для оплати послуг проводиться за рахунок загального ліміту коштів, передбаченого кожному депутату.

2.8. Фінансування видатків, викладених у листі (поданні) депутата районної ради, проводиться з районного або відповідного сільського, селищного бюджету протягом десяти банківських днів після прийняття рішення про спрямування цих коштів, про що письмово інформується депутат протягом місяця з моменту надходження листа (подання) до відповідного органу.

2.9. При невідповідності поданих пропозицій вимогам цього Порядку, та надання не в повному обсязі документів, перерахованих у пункті 2.6, подані матеріали у десятиденний термін повертаються заявнику (депутату) із зазначенням причини повернення.

2.10. Депутати районної ради, за письмовим погодженням, можуть об'єднувати використання коштів для фінансування спільних заходів.

**3. Ведення обліку та звітності**

3.1. Звіт про використання коштів на виконання доручень виборців депутатами районної ради розпорядник коштів відповідного бюджету подає органу Державного казначейства України за формою та в терміни, визначені для складання звіту про виконання бюджету.

3.2. Головні розпорядники коштів районного бюджету та місцеві ради щоквартально інформують районну раду про використання коштів, отриманих на виконання доручень виборців депутатами районної ради.

# Депутат Чернігівської

# районної ради Ю.П. Грінченко